

Утверждаю
Директор МАОУ СОШ № 5
им. трижды Героя Советского Союза
А.И. Покрышкина
_____ В.В. Домашенко
«___» _____ 2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о родительском контроле организации горячего питания обучающихся в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 5 имени трижды Героя Советского Союза
Александра Ивановича Покрышкина муниципального образования
Кореновский район**

Положение о родительском контроле за организацией школьного питания

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», методическими рекомендациями МР2.4.0180-20 от 18 мая 2020 г. «Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях» и Уставом МАОУ СОШ № 5 имени трижды Героя Советского Союза А.И. Покрышкина МО Кореновский район

1.2. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, формирования основ здорового питания в учреждении осуществляется при взаимодействии с Советом школы.

Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.3. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации, члены Совета родителей, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся.

1.4. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

2.1. Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

- Создание оптимальных условий, направленных на обеспечение обучающихся сбалансированным питанием, качественного приготовления, с соблюдением санитарно-гигиенических норм и требований Роспотребнадзора.

- Организация общественного контроля над питанием обучающихся, работой школьной столовой, соблюдением работниками столовой и обучающимися требований СанПиН, ведением необходимой документации по бухгалтерскому учету и финансовой отчетности школьной столовой по бесплатному горячему питанию.

- Формирование принципов здорового образа жизни и полноценного питания, в том числе и за счет дополнительных внебюджетных (родительских) финансовых средств.

- Исполнение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность школы в области защиты прав и свобод обучающихся, их здоровья, питания, охраны труда, отдыха, самоуправления.

- реализация принципов государственной политики в области образования, охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности обучающихся граждан Российской Федерации.

3. Функции комиссии по контролю организации питания обучающихся

3.1. Комиссия по контролю организации питания, обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- Общественной экспертизе питания обучающихся;
- Осуществлении контроля за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- Изучении мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации улучшению качества питания;
- Участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся, материально-технического состояния пищеблока, столовой.

4. Права и ответственность комиссии по контролю организации питания обучающихся

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

4.1. Контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся, формирование списков обучающихся, получающих бесплатное питание из бюджетных средств;

4.2. Получать от повара, медицинского работника информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;

4.3. Рассматривать на своих заседаниях вопросы организации качественного питания обучающихся;

4.4. проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;

4.5. Изменить график проверки, если причина объективна;

4.6. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;

4.7. состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

4.8. Комиссия по контролю за питанием может осуществлять свои функции вне плана (графика) работы по инициативе администрации, по жалобе, из-за нарушения нормативно-правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников пищеблока, педагогических работников, администрации школы, поставщиков продукции.

4.9. С целью контроля за принятыми мерами по устраниению отмеченных недостатков в ходе предшествующей проверки, комиссия по контролю за питанием может назначить повторную проверку.

4.10. Результаты контроля (экспертизы) отражаются в акте.

4.11. Плановая работа комиссии по контролю за питанием должна осуществляться не реже 1 раза в месяц.

4.12. Комиссия по контролю за питанием постоянно информирует о своей работе, о результатах контроля педагогов и родителей на заседаниях Совета родителей.

5. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания обучающихся.

5.1. Комиссия формируется на основании приказа руководителя школы, в

котором определяются: состав, цели и содержание работы комиссии, утверждается план работы на учебный год.

Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

5.2. Комиссия выбирает председателя.

5.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников.

5.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и Совета родителей.

5.5. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.

5.6. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

5.7. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

6. Ответственность членов Комиссии

6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;

6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документация комиссии по контролю организации питания учащихся.

7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем, членами комиссии.